

Vážení stravníci,

Dovoľte, aby sme Vás zoznámili s novinkou, ktorú pre Vás pripravujeme v Školskej jedálni. V súčasnosti sme zriadili pre stravníkov možnosť prihlasovať/odhlasovať stravu prostredníctvom internetu.

Pre registráciu stravníkov a pre prihlasovanie/odhlasovanie stravy na internete postupujte podľa nasledujúcich pokynov:

### **Registrácia služby**

**1. Ak ste novým klientom**, navštívte kanceláriu vedúcej Školskej jedálne. Tu dostanete prihlášku s číslom zariadenia **9238** na prihlasovanie a odhlasovanie stravy. Nový **používateľ** – si môže do prihlasovacieho mena zvoliť čísla a písmena bez diakritiky. Klienti školskej jedálne majú vygenerovaného **používateľa** v tvare „priezvisko.meno“ malými písmenami bez diakritiky. **Heslo** môže obsahovať čísla a písmena bez diakritiky. Existujúci klienti Školskej jedálne, majú ako **heslo** určený **variabilný symbol**. Po prvom prihlásení odporúčame heslo zmeniť. **Noví klienti** budú mať heslo pridelené pri zápise na stravovanie a zapíšu ho na prihlasovací lístok.

Na [www.strava.cz](http://www.strava.cz) si môžete zadať e-mailovú adresu, na ktorú Vám systém bude posilať tieto správy:

- **O** , potvrdenie objednávky
- **K** , nedostatočná výška konta
- **N** , neodobraná strava
- **M** , mesačný prehľad
- **P** , potvrdenie o prijatí platby (ak túto službu jedáleň poskytuje)

Heslo, email (pre stravníka) a posielané správy môžete kedykoľvek neskôr zmeniť po prihlásení do systému v sekcii NASTAVENIE. Môžete o zmenu požiadať vedúcu školskej jedálne pomocou mailu [jankovcova@glstn.sk](mailto:jankovcova@glstn.sk).

### **Objednávanie stravy používateľom**

2. Od nasledujúceho dňa po registrácii sa dá potom odhlasovať strava na internete: [www.strava.cz](http://www.strava.cz) . Tu zvolíte vo výbere jedálne číslo **9238** alebo použijete Vyhľadať jedáleň.
3. V prihlásení používateľa vyplňte používateľa a heslo, stlačte **PRIHLÁSIŤ**. Tieto údaje získate v kancelárii vedúcej ŠJ.
4. Pre objednávanie stravy kliknite na voľbu **Objednávky** vľavo hore. Vykonajte požadované zmeny (odhlášky). Zmeny nezabudnite **Odoslať** (zelené tlačítko)
5. Zo systému sa odhláste kliknutím na **Ukončenie**.

Ďalšie pokyny, podrobnosti a návody nájdete na [www.strava.cz](http://www.strava.cz).