

Gymnázium Ľudovíta Štúra 1. mája 2 Trenčín
Sídlo: 1. mája 2, 911 35 Trenčín



**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej
výsledkoch a podmienkach školy za školský rok
2020/21**

Trenčín 30. jún 2021

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/21 bola vypracovaná v súlade s vyhláškou č.435/2020 Z.z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

1. Údaje o škole

Názov školy: Gymnázium Ľudovíta Štúra 1. mája 2, Trenčín
Adresa: 1. mája 2, 911 35 Trenčín
Telefón: 032 7434422, 7437561
Internet: www.gymnaziumtrencin.sk
Facebook: <https://www.facebook.com/GLSTrencin/>
E – mail: vedenie@glstn.sk

Vedúci zamestnanci:

Riaditeľ:	RNDr. Pavol Kováč
Štatutárny zástupca riaditeľa:	Mgr. Miroslav Mališ
Zástupca riaditeľa:	Ing. Mária Tinková
Vedúca úseku TEČ:	Ing. Iveta Zigová
Vedúca školskej jedálne:	Mgr. Zuzana Jankovcová

Špecializované činnosti a kariérové pozície:

Asistentka riaditeľa:	Bc. Danica Strušková
Výchovný a karirový poradca:	PhDr. Dagmar Mikulová, PhD.
Koordinátor prevencie drog. závislostí:	Mgr. Renáta Bieliková
Koordinátor kvality:	Mgr. Silvia Ševčíková
Koordinátor informatizácie:	Ing. Robert Rurák
Koordinátor environmentálnej výchovy:	RNDr. Viera Kováčová
Koordinátor žiackej školskej rady:	Mgr. Miroslav Mališ
Koordinátor pre finančné vzdelávanie:	Ing. Mária Tinková
Štipendia:	Ing. Iveta Zigová
Organizácia kurzu pohybových aktivít v prírode so zameraním na zimné športy (LK):	Mgr. Viera Foltánová
Kurz ochrany života a zdravia (KOŽaZ)	Mgr. Viera Foltánová
Referent CO:	Ing. Edita Filipová
Metodik SOČ:	RNDr. Tatiana Dzuráková
Koordinátor ŠkVP :	RNDr. Pavol Kováč
Koordinátor nemeckých jazykových skúšok Sprachdiplom:	Mgr. Anna Mészárosová
Koordinátor francúzskych jazykových skúšok DELF:	Mgr. Martina Mižičková
Kronika školy:	PhDr. Janka Mazúrová
Sklad učebníc:	Mgr. Marek Mižička
Žiacka knižnica:	Mgr. Karin Kubicová
Osoba zodpovedná za ochranu osobných údajov:	Ing. Róbert Rurák
Administrátor webovej stránky školy:	Ing. Róbert Rurák

Administrátor FB školy:
 Administrátor webovej stránky
 bilingválnej sekcie:
 Administrátor FB bilingválnej sekcie:

Mgr. Miroslav Mališ
 RNDr. Iveta. Liptáková
 Mgr. Soňa Strnadová

Triedni učitelia:

P.č.	Trieda	Učebňa	Triedny profesor
1	Prima	A-221	Mgr. Jozef Baco
2	Sekunda	A-322	Mgr. Eva Ivanecká
3	Tercia	A-134	Mgr. Slávka Gacková, Mgr. Igor Fogaš
4	Kvarta	B-204	Mgr. Tomáš Mikulovský
5	Kvinta	A-212	Mgr. Zuzana Vladárová
6	Sexta	A-307	PaedDr. Simona Barboráková
7	I. BB	B-304	Mgr. Soňa Strnadová
8	II. BB	B-305	Mgr. Zuzana Macák
9	III. BB	B-302	PaedDr. Katarína Pethö, PhD.
10	IV. BB	B-303	Mgr. Martina Mižičková
11	V. BB	B-402	PaedDr. Michaela Kališová
12	I. A	B-102	PaedDr. Pavel Filip
13	I. B	B-104	Mgr. Tomáš Mokrání
14	I. C	B-205	PhDr. Drahomíra Pavlíková
15	I. D	B-105	Mgr. Lucia Bojdová
16	II. A	A-321	Mgr. Silvia Ševčíková
17	II. B	A-215	Mgr. Zita Pašková
18	II. C	A-214	PhDr. Jana Mazúrová
19	II. D	B-103	Mgr. Jana Ukropcová
20	III. A	A-222	Mgr. Anna Mészárošová
21	III. B	B-405	Mgr. Katarína Kvasnicová
22	III. C	B-202	Mgr. Karin Kubicová
23	III. D	A-211	RNDr. Denisa Bilíková
24	III. E	A-216	PhDr. Elena Botková
25	IV. A	A-306	Mgr. Katarína Griffin
26	IV. B	B-203	PhDr. Dagmar Mikulová, PhD.
27	IV. C	B-404	RNDr. Viera Kováčová
28	IV. D	B-403	Mgr. Renáta Bielíková
29	IV. E	A-213	RNDr. Bernarda Luptáková

Vedúci predmetových komisií:

P.č.	Vzdelávacia oblasť	Predmetová komisia	Vedúci
1.	Jazyk a komunikácia	SJL	PhDr.Janka Mazúrová
2.		ANJ	Mgr.Zita Pašková
3.		FRJ, SJA	Mgr. Katarína Kvasnicová
4.		NEJ, RUJ	PhDr. Drahomíra Pavlíková
5.	Človek a príroda	FYZ	RNDr. Regina Vraždová
6.		BIO	RNDr. Bernarda Luptáková
7.		CHE	Mgr. Renáta Bieliková
8.	Človek a hodnoty, umenie a kultúra	ETV, NAB, UMK, HUV, VYV	Mgr.Slávka Gacková
9.	Človek a spoločnosť	OBN, EKO, PSY	Mgr.Jana Ukropcová
10.		DEJ	Mgr. Anna Meszárošová
11.		GEG	RNDr.Tatiana Dzuráková
12.	Matematika a práca s informáciami	MAT	Mgr. Tomáš Mikulovský
13.		INF	RNDr.Zuzana Vavrečková
14.	Zdravie a pohyb	TSV	Mgr. Viera Foltánová
15.	Bilingválna sekcia	BIL	PaedDr. Zuzana Macák

Rada školy:

1. JUDr. Denisa Kubínyiová , zástupca rodičov, predsedníčka rady školy
2. Mgr. Zita Pašková, zástupca pedagogických zamestnancov, podpredsedníčka rady školy
3. RNDr. Ingrid Hunáková, zástupca pedagogických zamestnancov
4. Ing. Iveta Zigová, zástupca ostatných zamestnancov
5. Ing. Ľuboš Beláň, zástupca rodičov
6. Mária Kamencová, zástupca rodičov
7. doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., delegovaný zástupca zriaďovateľa
8. Ing. Ladislav Matejka, delegovaný zástupca zriaďovateľa
9. MVDr. Stanislav Svatík, delegovaný zástupca zriaďovateľa
10. PhDr. Štefan Škultéty, delegovaný zástupca zriaďovateľa
11. Ján Hostačný, zástupca žiakov

2. Údaje o zriaďovateľovi

Názov: Trenčiansky samosprávny kraj
Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
Telefón: 032 / 6555 111
E – mail: info@tsk.sk

3. Činnosť rady školy a činnosť poradných orgánov riaditeľa školy

Rada školy:

Členmi rady školy sú dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy, jeden zvolený zástupca ostatných zamestnancov školy, traja zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy, štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa a jeden zvolený zástupca žiakov školy.

Rada školy v školskom roku 2020/21 pracovala v novom zložení. Zastupiteľstvo Trenčianskeho samosprávneho kraja delegovalo svojich zástupcov 6.7.2020, voľby ďalších členov sa uskutočnili medzi 15.1.2021 až 27.1.2021. Vzhľadom na mimoriadnu situáciu sa ustanovujúce zasadnutie rady školy uskutočnilo až 7.6.2021.

Poradné orgány riaditeľa školy:

Pedagogická rada je najdôležitejším odborným poradným orgánom skupinového odborno-pedagogického riadenia školy. Je najvyšším poradným orgánom riaditeľa školy. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci danej školy. Rokovania pedagogickej rady sa v školskom roku 2020/21 uskutočnili:

- 21.9.2020 – prezenčne – pedagogická rada zobrala na vedomie plán práce školy na školský rok 2020/21
- 27.11.2020 – per rollam - pedagogická rada zobrala na vedomie vyhodnotenie 1. štvrťroku školského roku 2020/21
- 26.1.2021 – per rollam – klasifikačná porada, pedagogická rada zobrala na vedomie vyhodnotenie 1. polroku školského roku 2020/21.
- 17.2.2021 – per rollam - pedagogická rada zobrala na vedomie kritéria prijímacej skúšky do 1. ročníka 4-ročného, 8-ročného a 5-ročného bilingválneho štúdia pre školský rok 2021/2022
- 19.4.2021 – per rollam - pedagogická rada zobrala na vedomie vyhodnotenie 3. štvrťroku školského roku 2020/21
- 10.5.2021 - per rollam – klasifikačná porada končiacich tried, pedagogická rada zobrala na vedomie vyhodnotenie 2. polroku školského roku 2020/21
- 31.5.2021 – per rollam – pedagogická rada zobrala na vedomie vyhlásenie druhého kola prijímacieho konania na 3 voľné miesta na študijný odbor 7902J 74 gymnázium – bilingválne štúdium
- 7.6.2021 – per rollam - pedagogická rada zobrala na vedomie návrh počtu žiakov prvého ročníka pre školský rok 2022/2023
- 22.6.2021 – prezenčne - klasifikačná porada, pedagogická rada zobrala na vedomie vyhodnotenie 2. polroku školského roku 2020/21
- 30.6.2021 – prezenčne - pedagogická rada zobrala na vedomie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/21

Predmetové komisie plnia funkciu organizačno-riadiacu, kontrolno-hodnotiacu a vzdelávaciu (odbornú-metodickú). Združujú učiteľov rovnakých alebo príbuzných vyučovacích predmetov. V školskom roku 2020/21 pôsobilo v škole 15 predmetových komisií. Zasadnutia predmetovej komisie sa uskutočnili najmenej štyrikrát ročne. Predmetovú komisiu vedie a riadi vedúci predmetovej komisie.

Vedúci predmetovej komisie:

- vypracoval plán práce predmetovej komisie a vyhotovil hodnotiacu správu predmetovej komisie za školský rok,
- zvolával, pripravoval a viedol zasadnutia predmetovej komisie.
- zo zasadnutí viedol stručný zápis,
- zodpovedal za úlohy predmetovej komisie,
- zodpovedal za odbornú úroveň výučby učebných predmetov zastúpených v predmetovej komisii, kontroluje a hodnotil odborno-metodickú úroveň výchovy a výučby, predkladal návrhy na skvalitnenie procesu výchovy a vzdelávania na škole,
- navrhoval materiálne a morálne ocenenie členov predmetovej komisie,
- viedol predmetovú dokumentáciu,
- zhromažďoval informácie o vzdelávacích potrebách členov predmetovej komisie,
- plnil úlohy uložené predmetovej komisii vedením školy.

Predmetová komisia plnila úlohy:

- spolupráca na aktualizáciách Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP),
- sledovanie súladu ŠkVP so Štátnym vzdelávacím programom,
- aktualizácia učebných osnov ako súčasti ŠkVP,
- aktualizácia tematických výchovno-vzdelávacích plánov,
- aktualizácia maturitných zadaní v súlade s cieľovými požiadavkami na maturitné skúšky,
- rešpektovanie výkonových a obsahových štandardov vytýčených v ŠkVP,
- spolupráca na aktualizácii interného klasifikačného poriadku a kritérií na hodnotenie učebných výkonov žiakov, previerky žiackych vedomostí, opakovanie, skúšanie a klasifikáciu
- sledovanie aktuálnych informácií na web stránkach školy, MŠ SR, ŠPÚ, NÚCEUM a pod.,
- výchovné využitie a využitie prierezových tém tematických celkov,
- sledovanie medzipredmetových vzťahov,
- rozvoj didaktickej techniky, zbierok učebných pomôcok, knižnice odbornej literatúry, vybavenosti učební, odborných časopisov,
- používanie učebníc, učebných pomôcok, didaktickej a výpočtovej techniky,
- zvyšovanie efektívnosti vyučovania a zavádzanie IKT do praxe,
- osvojovanie a uvádzanie do praxe najnovších poznatkov z metodiky a didaktiky,
- práca so začlenenými žiakmi,
- príprava žiakov na olympiády a ďalšie súťaže,
- organizácia odborných exkurzií, lyžiarskych kurzov, KOŽaZ a pod.,
- profesijný rast pedagogických zamestnancov, zvlášť začínajúcich
- najdôležitejšou úlohou predmetovej komisie v školskom roku 2020/21 bola koordinácia dištančného vzdelávania

4. Počet žiakov

K 15.9.2020 – 850

K 30.6.2021 – 849

Odbor 79025(J) gymnázium:

4 - ročné štúdium: 1. ročník – 125
2. ročník – 127
3. ročník – 147
4. ročník – 161

Spolu: 560

8 - ročné štúdium: 1. ročník – 24
2. ročník – 25
3. ročník – 24
4. ročník – 30
5. ročník – 30
6. ročník – 28

Spolu: 161

Odbor 79025(J) 74 gymnázium – bilingválne štúdium:

5-ročné štúdium: 1. ročník – 27
2. ročník – 30
3. ročník – 25
4. ročník – 25
5. ročník – 21

Spolu: 128

Počet individuálne integrovaných žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami: 10

Počet študentov, ktorí absolvovali štúdium v zahraničí celý školský rok, alebo jedno klasifikačné obdobie: 14

Počet absolventov v školskom roku 2020/21: 182

z toho: pokračujú v štúdiu na vysokej škole: 182
zamestnaní: 0

Počet prihlásených žiakov do 1. ročníka pre školský rok 2021/22:

4 – ročné štúdium 7902J: 325
5 – ročné štúdium 7902J74: 64
8 – ročné štúdium 7902J: 101

Počet žiakov, ktorí úspešne vykonali prijímaciu skúšku pre školský rok 2021/22:

4 – ročné štúdium 7902J: 289
5 – ročné štúdium 7902J74: 64
8 – ročné štúdium 7902J: 86

Počet prijatých žiakov do 1. ročníka pre školský rok 2021/22:

4 – ročné štúdium 7902J: 120
5 – ročné štúdium 7902J74: 30
8 – ročné štúdium 7902J: 24

Počet prijatých žiakov na odvolanie: 0

Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

V súvislosti s mimoriadnou situáciou spôsobenou vírusom COVID 19 od 12. októbra 2020 do 17. mája 2021 bola uzatvorená škola z rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. V tomto období škola prešla z prezenčného na dištančné vyučovanie.

Klasifikácia prebiehala v súlade so zákonom č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní, metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a interného klasifikačného poriadku.

Priebežné hodnotenie malo v súlade s usmernením ministerstva školstva motivačný charakter za vypracovanie pracovných listov, prezentácií, písomných prác, videí a pod.. Výsledné hodnotenie vychádzalo z prác dištančného vzdelávania a z dosiahnutých výsledkov z obdobia prezenčného vyučovania. Výsledky polročnej a koncoročnej klasifikácie tvoria prílohu číslo 7.

- Koncoročná klasifikácia

Školský rok 2020/21 ukončilo 849 žiakov, 56,42 % s vyznamenaním, 33,45 % s prospechom veľmi dobre, ostatní prospeli, priemerný prospech žiakov školy bol na konci školského roka 1,36

- Maturitná skúška

Hodnotenie v predmete v ústnej forme internej časti maturitnej skúšky sa vykonalo administratívne a získalo sa ako aritmetický priemer známok z tohto predmetu a skupiny príbuzných predmetov. Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

Maturitnú skúšku spolu absolvovalo 182 žiakov.

Prezenčne maturoval jeden študent z povinného maturitného predmetu (francúzsky jazyk) a štyria z voliteľného maturitného predmetu (jeden študent španielsky jazyk, traja študenti nemecký jazyk). Všetci študenti zmaturovali úspešne. Priemerný prospech maturitnej skúšky bol 1,19.

Externá časť maturitnej skúšky a písomná forma internej časti maturitnej skúšky sa v školskom roku 2020/21 z dôvodu mimoriadnej situácie nekonala. V bilingválnom štúdiu aj písomná forma internej časti z predmetov vyučovaných vo francúzskom jazyku sa vykonala administratívne a hodnotenie sa získalo ako aritmetický priemer známok z tohto predmetu a skupiny príbuzných predmetov.

Výsledky klasifikácie maturitnej skúšky tvoria prílohu číslo 7.

Zoznam študijných odborov

Zoznam študijných odborov:

4 - ročné: 7902J – gymnázium

5 - ročné: 7902J74 – gymnázium – bilingválne štúdium

8 - ročné: 7902J – gymnázium

- Pre študijný odbor 79025J – gymnázium škola realizuje školský vzdelávací program, ktorý vychádza zo štátneho vzdelávacieho programu pre gymnázia ISCED 3A:
 - štvorročné štúdium s tromi učebnými plánmi - všeobecné zameranie, zameranie na anglický jazyk a zameranie na informatiku

- osemročné štúdium
- Pre študijný odbor 7902J 74 – gymnázium – bilingválne štúdium škola realizuje školský vzdelávací program bilingválne slovensko – francúzske štúdium, ktorý vychádza z Dohody o činnosti slovensko-francúzskych bilingválnych sekcií medzi Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Francúzskej republiky:
 - päťročné štúdium

5. Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Počet pedagogických zamestnancov:	69
z nich pracovná zmluva:	62
dohoda o vykonaní práce:	7

Zoznam pedagogických zamestnancov tvorí prílohu číslo 9.

Počet odborných zamestnancov:	0
-------------------------------	---

Počet nepedagogických zamestnancov:	
škola:	18
školská jedáleň:	13

Mimoriadna situácia spôsobená vírusom COVID ovplyvnila všetkých zamestnancov školy. Pedagogickí zamestnanci školy vykonávali od 12.10.2020 do 17.5.2021 prácu mimo pracoviska a realizovali dištančné vzdelávanie žiakov. Nepedagogickí zamestnanci mali sčasti prekážku v práci na strane zamestnávateľa a sčasti pracovali na pracovisku, aby zabezpečili nevyhnutný chod školy.

6. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Odbornosť vyučovania bola 99,36 %. Z 1409 hodín bolo neodborne vyučovaných 9 hodín predmetu umenie a kultúra a výtvarná výchova.

Počet pedagogických zamestnancov

- s 1. atestáciou – 17
- s 2. atestáciou – 30 (3 s titulom PhD., CSc.)

Vzdelávanie:

- funkčné vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov – Ing. Mária Tinková

- rozširujúce štúdium na získanie ďalšieho aprobačného predmetu – ukončila PaedDr. Katarína Pethö, vykonáva PhD., Mgr. Miroslav Mališ, Mgr. Alexandra Kubaščíková
- adaptačné vzdelávanie – ukončila Mgr. Kristína Margorínová
- prvá atestácia – vykonal Mgr. Tomáš Mikulovský
- vzdelávanie vyučujúcich bilingválnej sekcie – Francúzsky inštitút – Mgr. Zuzana Macák, Mgr. Soňa Strnadová, RNDr. Iveta Liptáková, Pauline Michaud, Mgr. Martina Mižičková, PaedDr. Katarína Pethö, PhD., Ing. Soňa Tománková., Mgr. Miachaela Janovič
- počas školského roku sa pedagógovia školy zúčastňovali školení podľa priebežnej ponuky – webinára organizované počas mimoriadnej situácie atď

7. Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Aktivity školy boli ovplyvnené mimoriadnou situáciou spôsobenou vírusom COVID 19 a mnohé z plánovaných akcií sa neuskutočnili.

- Škola vyvíja všestranné aktivity na propagáciu a prezentáciu na verejnosti - prezentácia školy v televízii, prezentácia v printových aj digitálnych médiách, webová stránka školy, profil školy na facebooku. Propagácia školy vzhľadom na mimoriadnu situáciu sa preniesla predovšetkým do online priestoru – prezentácia bilingválnej sekcie – PK bilngválnej sekcie, propagačné video – Mgr. Miroslav Mališ. Otvorená hodina pre TSK – biológia – RNDr. Ingrid Hunáková
- Spolupráca s TSK – spolupráca so zriaďovateľom školy predovšetkým ohľadom financovania a rozpočtu školy a materiálneho a technického zabezpečenia školy.
- Spolupráca s Rotary clubom Trenčín a ďalšími inštitúciami a agentúrami – rokovania o prijatí zahraničných študentov na našu školu a o štúdiu našich študentov na zahraničných stredných školách. Časť štúdia v zahraničí v priebehu školského roku absolvovalo 14 žiakov našej školy .
- Spolupráca s Francúzskym inštitútom na Slovensku – spolupráca pri maturitnej skúške bilingválnej sekcie, pri organizovaní zahraničných stáží vyučujúcich v bilingválnej sekcii, pri skúškach DELF a pri zabezpečení francúzskej lektorky – Mgr. Zuzana Macák.
- Spolupráca s Konferenciou ministerstva kultúry Spolkovej republiky Nemecko - vydávanie Nemeckých jazykových diplomov (Sprachdiplom) - Mgr. Anna Mészárošová.
- Spolupráca s Policajným zborom v Trenčíne pri prevencii drogových závislostí a iných sociálno – patologických javov – RNDr. Renáta Bieliková
- Spolupráca s Hasičským a záchranárskym zborom Trenčín - pomoc pri účelových cvičeniach a preventívnych akciách.
- Spolupráca s Okresnou a Krajskou knižnicou v Trenčíne
- Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Trenčín (CPPPaP) a Krajskou pedagogicko – psychologickou poradňou v Trenčíne
- Spolupráca so zahraničnými strednými školami - Gymnázium J.A. Komenského v Uherskom Brode v Českej republike, Lýceom Ch. Baudelaira

v Gran-Gevrier vo Francúzsku, Lýceom Privé Notre Dame du Kreisker v Saint Pol de Léon vo Francúzsku, školou Gimnázium Kölcsey Ferenc Budapešť v Maďarsku, a Udenscollege v Udene v Holandsku.

- Spolupráca s vysokými školami – spolupráca s Trenčianskou univerzitou A. Dubčeka v Trenčíne pri prevádzkovaní Astronomickej pozorovateľne Alojza Cvacha na streche budovy školy, prezentácie vysokých škôl a ich študijných programov pre študentov vyšších ročníkov prebehli v online priestore
- Spolupráca s odborom školstva Okresného úradu Trenčín – spolupráca pri organizovaní maturitných skúšok – Mgr. Miroslav Mališ.
- Spolupráca s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva Trenčín – opatrenia pri mimoriadnej situácii v súvislosti so šírením Covid 19.
- Podpora Koncepcie rozvoja nadaných detí a mládeže v SR - účasť na predmetových olympiádach a ďalších súťažiach – príloha č. 6
- Účasť na odborných prednáškach a besedách – prednášky sa realizovali väčšinou v online priestore
Besedy so psychológmi - Čo urobila pandémia s dušou detí a mladých ľudí.
- Čo urobila pandémia s dušou rodiny.
- V priebehu školského roka nevyšlo z dôvodu mimoriadnej situácie ani jedno číslo školského študentského časopisu VEGET, redakčná rada pracovala v obmedzenom režime – Mgr. Simona Aninová, RNDr. Denisa Bilíková

8. Projekty

Medzinárodné projekty

- Festival vedy Európska noc výskumníkov - online stretnutie s absolventom školy výskumníkom Mariánom Hruškom-Plocháňom, ktorý pracuje v Zurichu vo Švajčiarsku a venuje sa neurodegeneratívnym ochoreniam – RNDr. Ingrid Hunáková
- Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu – medzinárodný komplexný rozvojový vzdelávací program – Mgr. Zuzana Bezáková, Mgr. Anna Meszárošová
- Projekty Erasmus +:
 - Cesta k najlepším, Dve krajiny – jedna Európa, Európske hodnoty v akcii - RNDr. Iveta Liptáková, Mgr. Zuzana Macák, Mgr. Zuzana Bezáková, Mgr. Soňa Strnadová, PhDr. Lenka Chlapečková
 - Európske hodnoty v akcii European Values - 2-ročný projekt v rámci Erasmu so 4 krajinami (Slovensko, Nemecko, Taliansko, Rumunsko – Mgr. Zuzana Bezáková, PhDr. Lenka Chlapečková – cez e-twinning- K – spracovanie páľčivých tém v jednotlivých krajinách do záverečného videa

Národné projekty

- Týždeň vedy a techniky na Slovensku
 - Európska noc výskumníkov - online stretnutie s absolventom školy výskumníkom Mariánom Hruškom-Plocháňom, ktorý pracuje v Zurichu vo Švajčiarsku a venuje sa neurodegeneratívnym ochoreniam – RNDr. Ingrid Hunáková
 - Online stretnutie fyzikov – RNDr. Zdenka Baxová
- Otvorená škola – vzdelávacie poukazy – záujmové krúžky so športovým, kultúrnym a vzdelávacím zameraním – Mgr. Miroslav Mališ

- Genetika na kolesách – RNDr. Ingrid Hunáková - pracovníci Katedry genetiky Prírodovedeckej fakulty UK v Bratislave – prednáška Epigenetika
- Národný program boja proti drogám – besedy, prednášky – Mgr. Renáta Bieliková
- Ekonomické projekty:
 - Generácia Euro - Ing. Mária Tinková
 - Študentská spoločnosť – projekt zameraný na základy podnikania, kde si žiaci v simulovanej spoločnosti odskúšajú, čo znamená založiť a viesť spoločnosť v praxi. Zapojili sa žiaci Aplikovanej ekonómie 3. ročník- absolvovali školenie prezidentov JA firiem, Školenie manažmentu, Veľtrh študentských spoločností - Ing. Mária Tinková
 - Webináre – Tradičné podnikanie netradične- Ing. Mária Tinková

Školské projekty

- Projekt Voľná knižnica Gymnázia Ľ. Štúra založený na myšlienke: Ak máš doma nepotrebné knihy, dones ich do voľnej knižnice, poskytni ich ostatným a sám si zober alebo požičaj knihu, ktorá ťa v knižnici zaujala.
- Projekt Astronomická pozorovateľňa Alojza Cvacha na streche budovy školy – aktivity pre žiakov školy i pre verejnosť. Stála výstava o prof. Alojzovi Cvachovi – RNDr. Zdenka Baxová

Koncepčný zámer

Stratégie na školský rok 2020/2021 boli vytýčené v pláne práce školy. Plnenie cieľov školy bolo ovplyvnené mimoriadnou situáciou spôsobenou vírusom COVID 19. Od 12. októbra 2020 škola prešla z prezenčného na dištančné vyučovanie s výnimkou tried príma, sekunda, tercia a kvarta. Od 26. októbra 2020 prešli na dištančné vzdelávanie všetky triedy školy. Od 8. februára 2021 sa triedy IV.A, IV.B, IV.C, IV.D, IV.E a V.BB začali učiť prezenčne, ale už od 1. marca 2021 prešli všetky triedy znovu na dištančné vzdelávanie. Od 7. apríla 2021 sa triedy IV.A, IV.B, IV.C, IV.D, IV.E a V.BB začali učiť prezenčne a od 17. mája 2021 prešli na prezenčné vyučovanie všetky triedy. Dištančné vzdelávanie sa realizovalo väčšinou vo forme online vyučovacích hodín cez platformu MS Teams. Pedagogickí zamestnanci prostredníctvom platforiem moodle, Edupage, sociálnych sietí, e-mailu, YouTube, Messenger atď. zaslali žiakom tisíce výukových materiálov, pracovných listov, prezentácií, testov, videí. Výučbové materiály pedagogickí zamestnanci vyrábali svojpomocne, pomáhali si materiálmi z online priestoru: www.fenomenysveta.sk, www.ucimenadialku.sk, www.zborovna.sk, <http://planetavedomosti.iedu.sk>, z Oxford University Press, BBC, Učiteľskej knižnice, Youtube, z projektu English Go atď.

Aj napriek sťaženej situácii hlavné ciele školy boli splnené.

Hlavnými cieľom gymnázia zostal absolvent školy - rozvinuté absolventove schopnosti, znalosti a hodnotové postoje tak, aby:

- bol absolvent pripravený pre pracovný a mimopracovný život v spoločnosti,
- získal nevyhnutný vzdelanostný základ pre pokračovanie vo vzdelávaní a pre svoj osobný a sociálny rozvoj.

Zámerom je rozvinúť u absolventov kľúčové spôsobilosti v akademických oblastiach učenia sa tak, aby:

- si mohli vybrať optimálnu cestu k svojej študijnej a profesijnej kariére podľa svojich schopností, potrieb a záujmov,

- získali dostatok príležitostí nadobudnuté spôsobilosti samostatne tvorivo uplatňovať v kontexte pracovnej a mimopracovnej praxe a zároveň boli motivovaní k ich rozvoju v priebehu vzdelávania.

Napriek tomu, že hlavné ciele školy boli splnené, ukázalo sa, že učiteľ a osobný kontakt učiteľ – žiak sú nezastupiteľné.

Predpokladom dosiahnutia týchto cieľov je používanie učebných postupov a prístupov, ktoré podporujú rozvinutie vedeckého systémového, kritického a kreatívneho myslenia prostredníctvom inovatívnych organizačných foriem výučby:

1. V štvorročnom štúdiu sme realizovali učebné plány školského vzdelávacieho programu – všeobecné zameranie, zameranie na anglický jazyk a zameranie na informatiku. Učebné osnovy a tematické výchovnovzdelávacie plány boli prezenčnou a dištančnou formou výučby splnené.
2. V osemročnom štúdiu sme realizovali učebný plán školského vzdelávacieho programu – všeobecné zameranie. Učebné osnovy a tematické výchovnovzdelávacie plány boli prezenčnou a dištančnou formou výučby splnené.
3. V päťročnom bilingválnom slovensko-francúzskom štúdiu sme realizovali učebný plán podľa Dohody o činnosti slovensko-francúzskych bilingválnych sekcií medzi Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Francúzskej republiky. Učebné osnovy a tematické výchovnovzdelávacie plány boli prezenčnou a dištančnou formou výučby splnené.
4. Veľkú pozornosť sme venovali prierezovým témam. Ochrana života a zdravia bola realizovaná na účelových cvičeniach v 1. a 2. ročníku a mala byť realizovaná na kurzoch ochrany života a zdravia v 3. ročníku. Žiaľ z dôvodu mimoriadnej situácie sa kurzy ochrany a života a zdravia sa neuskutočnili. Táto, ale aj ostatné témy (multikultúrna výchova, mediálna výchova, tvorba projektu a prezentačné zručnosti a environmentálna výchova, osobnostný a sociálny rozvoj) boli tiež začlenené do tematických výchovnovzdelávacích plánov všetkých predmetových komisií.
5. Pozornosť sme venovali environmentálnej výchove. Aktivity vyvíjala koordinátorka environmentálnej výchovy RNDr. Viera Kováčová (Príloha č.4).
6. Vedenie školy intenzívne podporilo odborný rast pedagogických zamestnancov, o čom svedčí počet učiteľov, ktorí majú 1. a 2. atestáciu a ktorí sa školia v rámci kontinuálneho vzdelávania a iných druhov vzdelávania
7. V rámci stratégie informatizácie informačno – komunikačné technológie patria medzi kľúčové úlohy školy. Okrem permanentnej obnovy počítačov sme zabezpečili všetky učebné školy dataprojektorom a systémom ozvučenia. Podporujeme zavádzanie informačno – komunikačných technológií do vyučovacieho procesu, napr. formou výukového prostredia vytvoreného softvérom Moodle. Rozvíjame elektronickú komunikáciu s rodičmi, napr. formou elektronickej žiackej knižky platformy Edupage a hromadných mailov. Stratégia informatizácie sa preukázala počas dištančného vzdelávania, ktoré pedagogickí pracovníci a žiaci zvládli. Využívalo sa predovšetkým prostredie MS Teams, Moodle, Edupage.
8. V rámci koncepcie rozvoja nadaných detí a mládeže mali podporu vyučujúci, ktorí pripravovali svojich žiakov na súťaže a olympiády, ktoré pokladáme za dôležité pri individuálnom prístupe k talentovaným a nadaným žiakom.

9. Pozornosť sme venovali jazykovému vzdelávaniu žiakov. Snažili sme sa pri umiestňovaní žiakov do tried 1. ročníka rešpektovať voľbu rodičov tak, aby žiaci v štúdiu jazykov mohli pokračovať z úrovne dosiahnutej na základnej škole. V ponuke školy je päť svetových jazykov - anglický, nemecký, španielsky, francúzsky a ruský jazyk. Umožňujeme žiakom získavať jazykové certifikáty, či už priamo v našej škole alebo v spolupráci ďalšími inštitúciami. Ako voliteľný predmet ponúkame žiakom v 3. a 4. ročníku aj latinský jazyk.
10. Pozornosť sme venovali žiakom so zdravotným znevýhodnením. Žiakom, ktorí mali špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby a boli integrovaní, boli vypracované individuálne výchovno-vzdelávacie programy. Žiaľ, škola nemá zriadený bezbariérový prístup.
11. Podporu mali tiež vyučujúci, ktorí sa snažia pracovať so žiakmi po novom, presadzujú myšlienky osobnej slobody v prístupe k informáciám, podnecujú študentov pracovať samostatne, analyzovať a vyhodnocovať poznatky, tvorivo myslieť.
12. Posilňovali sme komunikačné kompetencie a čitateľskú gramotnosť žiakov. Pokračovali sme v obnovovaní a dopĺňaní knižného fondu, žiaci čoraz viac využívajú knižnicu na prípravu svojich prezentácií, získavanie informácií, priestory podkrovia sú využívané vo vyučovacom procese aj v čase mimo vyučovania.
13. Spolupracovali sme so žiackou samosprávou - jej reprezentanti komunikujú s koordinátorom žiackej školskej rady Mgr. Miroslavom Mališom, zástupcom riaditeľa školy, vedením školy a jednotlivými pedagogickými zamestnancami – príloha č.6.
14. V oblasti stratégie kariérového poradenstva a prípravy na povolanie vyvíjala početné aktivity výchovná a kariérová poradkyňa PhDr. Dagmar Mikulová, PhD. (Príloha č. 1).
15. V rámci stratégie výchovy k ľudským právam a v zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam sme prehľbovali poznatky a právne vedomie študentov o ľudských hodnotách a právach. Atmosféra na škole sa niesla v duchu tolerancie, nevyskytli sa žiadne formy diskriminácie, rasizmu, antisemitizmu alebo šikanovania.
16. V súlade s Národnou protidrogovou stratégiou koordinátorka prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov Mgr. Renáta Bieliková realizovala aktivity naplánované v rámci protidrogovej prevencie (Príloha č. 2).
17. V súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti boli implementované do vzdelávacích programov vhodných predmetov (ekonomika, aplikovaná ekonómia, občianska náuka, matematika) základy finančnej gramotnosti. Otvorili sme voliteľný predmet Aplikovaná ekonómia, v rámci ktorého študenti vytvorili študentskú spoločnosť zameranú na základy podnikania, kde si odskúšali, čo znamená založiť a viesť spoločnosť v praxi. Aktivity rozvíjala koordinátorka finančnej gramotnosti Ing. Mária Tinková (Príloha č.3)
18. Naďalej sme pokračovali v podpore medzinárodnej spolupráce medzi školami. K tomu sme využili projekty a kontakty, ktoré máme so zahraničnými školami Gymnázium J.A. Komenského v Uherskom Brode v Českej republike, Lýceom Ch. Baudelaira v Gran-Gevrier vo Francúzsku, Lýceom Privé Notre Dame du Kreisker v Saint Pol de Léon vo Francúzsku, strednou školou v Udene v Holandsku a školou Gimnázium Kölcsey Ferenc Budapešť v Maďarsku.

19. Vďaka iniciatívnemu prístupu výchovnej poradkyne a koordinátorky prevencie závislostí škola veľmi úzko spolupracovala s pracovníčkami Krajskej pedagogicko-psychologickej poradne v Trenčíne.
20. Pozornosť sme zamerali na estetickú stránku výchovy. Snažíme sa o estetickú úroveň školy - kvetinová výzdoba školy.
21. Podporovali sme telesný rozvoj študentov, organizovali sme účelové cvičenia. Kurzy ochrany života a zdravia a lyžiarske kurzy sa z dôvodu mimoriadnej situácie neuskutočnili.
22. Domáce a zahraničné exkurzie a výmenné pobyty s našimi partnerskými zahraničnými školami sa neuskutočnili z dôvodu mimoriadnej situácie.
23. Spolupráca s Rodičovským združením pri Gymnáziu Ľ. Štúra v Trenčíne bola aj tento rok na vysokej úrovni. Vďaka finančným príspevkom sa mohli doplniť didaktické pomôcky, nábytok do učební, knihy, časopisy. Úspešní žiaci a reprezentanti školy boli z prostriedkov rodičovského združenia odmeňovaní cenami za umiestnenie v súťažiach. V priebehu školského roka sa vzhľadom na mimoriadnu situáciu plánované schôdze rodičovských rád jednotlivých tried neuskutočnili. Prebiehala predovšetkým elektronická komunikácia medzi výborom rodičovského združenia a vedením školy.

9. Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2020/21 sa na škole neuskutočnila kontrola Štátnej školskej inšpekcie.

10. Priestorové zabezpečenie a materiálo-technické podmienky školy

Počet učební v budove školy je 55, z toho 27 odborných. Vo všetkých učebniach školy je prístup na internet a všetky učebne sú vybavené dataprojektorom a systémom ozvučenia. Pre výučbu fyziky je k dispozícii odborná učebňa spolu s dvomi laboratóriami fyziky, pre chémiu odborná učebňa a dve chemické laboratória, pre biológiu odborná učebňa s dvomi biologickými laboratóriami, k dispozícii sú štyri odborné učebne informatiky, odborné učebne matematiky, geografie, dejepisu a štyri odborné učebne cudzích jazykov. Pre potreby telesnej a športovej výchovy slúži športová hala mimo objektu budovy školy, posilňovňa, telocvičňa, malá telocvičňa, oddelený priestor na stolný tenis v šatniach suterénu školy a vonkajšie multifunkčné ihrisko s areálom na skok ďaleký a petangové ihrisko.

V podkroví školy je pomerne dobre vybavená školská knižnica a francúzska školská knižnica. V spolupráci s Trenčianskou univerzitou Alexandra Dubčeka prevádzkujeme astronomickú pozorovateľňu na streche budovy B. V priestoroch školy sa nachádzajú kútiky pre študentov - študijno-oddychový v podkroví školy vybavený nábytkom a kopírkou, športový so stolnotenism stolom, informačný s informačným televízorom, hudobný s klavírom a viacero oddychových s kreslami.

Finančné prostriedky na zabezpečenie plnenia úloh súvisiacich s vyučovacím procesom boli aj v tomto školskom roku získavané z normatívnych rozpočtových zdrojov, z príspevkov zriaďovateľa Trenčianskeho samosprávneho kraja formou

kapitálových výdavkov a z mimorozpočtových zdrojov (príspevky Rady rodičov, občianske združenie Trenčianske GLŠ). Požiadavky na materiálno-technické zabezpečenie vyučovania boli realizované v závislosti od finančných možností. V školskom roku 2020/21 sa pokračovalo vo výmene školských lavíc, stoličiek a učiteľských stolov v učebniach, ďalej prebieha v učebniach výmena podláh, závesov a tabúl. Realizuje sa obnova nábytku v kabinetoch učiteľov. Dopĺňalo sa vybavenie relaxačných kútikov pre žiakov. Vymenila sa podlaha v malej gymnastickej telocvični. Vymenili sa stoličky v laboratóriách chémie, zrealizovala sa nástenná maľba v odbornej učebni chémie. Zmodernizoval sa priestor pred riaditeľňou školy. Zabezpečil sa nákup menších učebných pomôcok pre jednotlivé predmetové komisie. Zrealizovala sa rekonštrukcia vzduchotechniky v školskej kuchyni a rekonštrukcia budovy školskej jedálne.

V ďalšom školskom roku bude snaha vymeniť okná na historickej budove A školy, ukončiť rekonštrukciu školskej jedálne a venovať sa bežnej údržbe a obnove a dopĺňaniu učebných pomôcok. Snaha bude vypracovať projektovú dokumentáciu na výstavbu novej športovej haly a následne získať od Trenčianskeho samosprávneho kraja kapitálové výdavky na realizáciu výstavby. Perspektívne bude treba odizolovať budovu A školy, opraviť fasádu a štukatérske výzdoby budovy A , rekonštruovať budovu B.

Materiálno technické podmienky školy boli overené aj mimoriadnou situáciou. V čase dištančného vzdelávania mohli pedagogickí zamestnanci školy využívať notebooky, ktoré im škola zabezpečila. Internetové pripojenie pedagogickí zamestnanci využívali vlastné z domu, alebo mohli prísť na pracovisko za dodržania hygienických opatrení.

Údaje o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy za rok 2020

- V roku 2020 škola vyčerpala normatívne finančné prostriedky (ZF111) vo výške 2.095.578€ a na maturity 241€, spolu 2.095.819€. Z celkového normatívneho rozpočtu bolo cca 87% použité na osobné náklady (1.857.968€) a zvyšok vo výške 237.851€ na bežné prevádzkové náklady (energie, nákup tovaru a služieb, opravy a údržbu).

Rozpočet bežných prevádzkových nákladov je zložený zo sumy 227.781€ (normatív MŠSR z 30.10.2020) mínus krátenie rozpočtu zriaďovateľom o sumu 15.000€, sumy 1.časti dotácie na náklady súvisiace s COVID19 vo výške 18.580€, 2.časti dotácie na dištančné vzdelávanie v sume 4.000€, príspevku na rekreačné poukazy vo výške 3.661€ a dotáciu z MHSR v sume 1.171€ na vysporiadanie nájomov v dôsledku COVID19. Do roku 2021 škole zostala na dočerpanie na prevádzkové náklady suma 28.700,96€, bola vyčerpaná do 31.03.2021 na doplatky energií roku 2020 a iné prevádzkové náklady, napr. úhradu stravného pre zamestnancov.

Nenormatívne FP čerpala škola vo výške 49.114€ (lyžiarske kurzy 17.250€, vzdelávacie poukazy 20.243€, mimoriadne výsledky žiakov 800€, príspevok na učebnice 1.742€, odchodné pre zamestnancov 9.079€). Dňa 01.04.2020 škola vrátila sumu nedočerpaných FP na lyžiarske kurzy v sume 14.850€ z dôvodu zákazu organizovania a usporadúvania hromadných akcií od 10.03.2020 s ohľadom na vývoj epidemiologickej situácie súvisiacej so šírením COVID19.

Ďalšie zdroje škola získala z prenájmov vo výške 9.760,19€ (ZF72g), ktoré použila tiež na úhradu prevádzkových nákladov školy (oprava a údržba interiéru a exteriéru školy).

Rozpočet kapitálových výdavkov:

Nad rámec normatívnych prostriedkov TSK škole prideliť kapitálové výdavky

v objeme 266.000€, z toho 4000€ na Architektonickú štúdiu umiestnenia telocvične a 262.000€ na Energetickú úsporu budovy A (modernizácia okien). Architektonickú štúdiu sa škole podarilo zabezpečiť ale plánovaná modernizácia okien budovy A neprebehla kvôli problémom s verejným obstarávaním. Škola požiadala zriaďovateľa o presun predmetnej investičnej akcie do roku 2021 a zároveň aj o aktualizáciu jej rozpočtu k verejnému obstarávaniu na tento rok.

- Výbor rodičovského združenia rozhodol, že príspevok na školský rok 2020/21 sa vzhľadom na mimoriadnu situáciu nebude vyberať. Výdaje rodičovského združenia za školský rok boli hradené z rezervy z minulých školských rokov. Rozpis čerpania jednotlivých položiek je u pokladničky rodičovského združenia.
- Na účet občianskeho združenia Trenčianske gymnázium L. Štúra bolo v roku 2020 poukázaných 4 354, 47 € z 2% zaplatenej dane z príjmov. Výdaje občianskeho združenia za rok 2020 boli 15 617,50 €. Finančné prostriedky boli použité na zlepšenie podmienok výchovno-vyučovacieho procesu (nábytok do tried, podlahy do učební, kopírovanie pre učiteľov)

11. Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

Problémové oblasti

1. Podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu - nedostatok finančných prostriedkov predovšetkým v oblasti mzdových nákladov spôsobený nízkym normatívom pre gymnázia. Tieto stále zhoršujúce sa podmienky vyučovacieho procesu majú za následok, že kvalita vyučovania a absolventov školy sa udržiava iba za cenu nezištnej a neohodnotenej práce zamestnancov školy.
2. Podmienky na prácu učiteľa - nedostatočné základné finančné ohodnotenie, neexistencia financií na osobné ohodnotenie a s tým súvisiaca nemožnosť diferencovaného finančného ohodnotenia, vysoká miera vyučovacej povinnosti, vysoký počet žiakov v skupinách, stresujúce pracovné prostredie a zlé spoločenské postavenia učiteľa. Problémy so získavaním nových učiteľov.
3. Nedostatočné finančné ohodnotenie technicko-hospodárskych zamestnancov školy a s tým súvisiace problémy so získavaním nových zamestnancov.
4. Byrokratizácia školstva – veľké množstvo neustále sa meniacich a novelizovaných zákonov, vyhlášok, predpisov a usmernení, neúmerne veľké množstvo pedagogickej dokumentácie, veľké množstvo tlačív pre nadriadené inštitúcie, európske fondy, štatistické a iné účely. Neúmerne veľký nárast byrokracie v oblasti technicko-ekonomických činností školy súvisiacich s verejným obstarávaním. Nárast byrokracie v oblasti ochrany osobných údajov, registratúry, elektronickej schránky a pod.
5. Nedostatok financií na osobné náklady - chýbajúci pomocný personál – školský psychológ, technik v laboratóriách a pod.
6. Prefeminizovaný pedagogický zbor (14,52 % mužov, 85,48 % žien)
7. Znížená motivácia žiakov dosahovať maximálne výkony spôsobená zmenami hodnotového rebríčka spoločnosti, dostupnosťou kvalitou problematického

vysokoškolského štúdia a i prehlbovaním sociálnej nerovnosti medzi žiakmi školy.

8. Nedoriešená dostavba Gymnázia L. Štúra – problémy v priestorovom zabezpečení vyučovania telesnej a športovej výchovy – nevyhovujúca športová hala, posilňovňa, priestor pre stolný tenis, šatne pre telesnú a športovú výchovu.
9. Problémy s údržbou budovy školy – stará budova, ktorá potrebuje riešenie vlhkosti, odizolovanie suterénnych priestorov, riešenie štukatérskych omietok, výmenu okien a pod.

Pozitívne oblasti

1. Zanietení, kvalifikovaní a svojej práci oddaní učitelia. Obeťaví nepedagogickí zamestnanci školy.
2. Zahraničné stáže učiteľov - stáže bilingválnej sekcie v spolupráci s Francúzskym inštitútom, stáže prostredníctvom projektu Erasmus+.
3. Zahraniční lektori – francúzska lektorka.
4. Ponuka všetkých troch typov gymnaziálneho štúdia a viacerých školských vzdelávacích programov. Rozpracovanie školských vzdelávacích programov podľa požiadaviek a pre potreby verejnosti. Ponuka piatich svetových jazykov. Ponuka profilácie študentov pomocou širokej ponuky voliteľných predmetov.
5. Škola je držiteľom certifikátu „LabelFrancEducation“ udeľovaného Ministerstvom zahraničných vecí a medzinárodného rozvoja Francúzska a AEFE (Agence pour l'enseignement français à l'étranger – Agentúra pre vyučovanie francúzštiny v zahraničí) kvalitným frankofónnym školám v rámci celého sveta.
6. Odbornosť vyučovania – odborne je vyučovaných 99,36% vyučovacích hodín.
7. Úspešní, kreatívni, aktívni a zodpovední žiaci. Úspešnosť žiakov v prijímaní na vysoké školy – 100%.
8. Uznania pre školu:
 - Ineko – inštitút pre ekonomické a sociálne reformy - rebríček škôl - gymnázia – 13. miesto na Slovensku – v kategórii školy s vynikajúcimi výsledkami žiakov
 - Ďakovný list dekana Fakulty informatiky a informačných technológií STU Bratislava za prípravu žiakov na vysokoškolské štúdium
9. Uznania pre pedagogických zamestnancov:
 - RNDr. Dagmar Mikulášová – Veľká medaila sv. Gorazda 2020, ocenenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky za mimoriadne medzinárodné úspechy jej žiakov v matematických olympiádach a za prácu s talentovanými žiakmi.
 - RNDr. Regina Vraždová – Vynikajúci pedagóg Trenčianskeho kraja 2020 za mimoriadne medzinárodné úspechy jej žiakov vo fyzikálnych olympiádach a za prácu s talentovanými žiakmi.
 - Mgr. Tomáš Mikulovský - Online učiteľ roka na Slovensku v ankete Rádia expres.
10. Uznania pre žiakov:
 - Jakub Judíny – talent Trenčianskeho kraja 2021
11. Veľký výber mimovyučovacích aktivít – školský folklórny súbor Trenčan, školský časopis Veget, záujmové krúžky.

12. Individuálna práca so žiakmi pri ich príprave na súťaže a olympiády a s tým súvisiaca úspešnosť žiakov v okresných, krajských a celoštátnych i medzinárodných kolách.
13. Možnosť získania medzinárodných jazykových diplomov – francúzsky jazyk – DELF, nemecký jazyk – DSD (Sprachdiplom). Možnosť získania štátnej jazykovej skúšky v spolupráci s jazykovou školou v Trenčíne.
14. Zavádzanie IKT do vyučovacieho procesu. Dobre vybavené učebne výpočtovou technikou na vyučovanie informatiky, ale aj ďalších predmetov. Dataprojektory, ozvučenie vo všetkých učebniach školy. Wifi pripojenie v celej budove školy. Notebook pre každého pedagogického zamestnanca školy.
15. Historická budova školy s modernými vyučovacími priestormi. Moderné laboratória fyziky, chémie, biológie, odborné učebne informatiky, školská knižnica, študijné a kopírovacie centrum, relaxačné kútiky pre žiakov, astronomická pozorovateľňa, školská jedáleň, školský bufet.
16. Úzka spolupráca s Francúzskym inštitútom v Bratislave, Konferenciou ministerstva kultúry Spolkovej republiky Nemecko, partnerskými strednými školami, vysokými školami a ďalšími inštitúciami
17. Zahraniční partneri školy - Gymnázium J.A. Komenského v Uherskom Brode v Českej republike, Lycéum Ch. Baudelaira v Gran-Gevrier vo Francúzsku, Lycéum Privé Notre Dame du Kreisker v Saint Pol de Léon vo Francúzsku, Udens College v Udene v Holandsku a Gimnázium Kölcsey Ferenc Budapešť v Maďarsku.
18. Výhodná poloha budovy školy v centre krajského mesta.

Voľno-časové aktivity školy

Práca v 39 záujmových krúžkoch bola veľmi rôznorodá a bola financovaná zo zdrojov získaných zo vzdelávacích poukazov. V dôsledku mimoriadnej situácie činnosť časti krúžkov prebiehala iba v období prezenčného vyučovania, časť krúžkov pracovala aj dištančne..

P.č.	Názov	Vedúci krúžku
1	Anglický jazyk	PhDr. Alica Bartošová
2	Aplikovaná ekonomika	Ing. Mária Tinková
3	Astronomický Juniori	RNDr. Zdenka Baxová
4	Astronomický Seniori	RNDr. Zdenka Baxová
5	Bedminton	Mgr. Viera Foltánová
6	Časopis Veget	RNDr. Denisa Bilíková
7	Folklórny súbor Trenčan	Zlatica Janáčiková
8	Folklórny súbor Trenčan	Ing. Elena Kubalová
9	Folklórny súbor Trenčan	Ing. Gabriela Šebáňová
10	Folklórny súbor Trenčan	Miroslav Hulín
11	Folklórny súbor Trenčan I	Ing. Elena Kubalová
12	Folklórny súbor Trenčan II	Ing. Elena Kubalová
13	Folklórny súbor Trenčan III	Ing. Elena Kubalová
14	Francúzska gramatika	Mgr. Martina Mižičková
15	Francúzsky jazyk	Pauline Michaud

16	Francúzsky literárny	PaedDr. Zuzana Macák
17	Fyzikálny	RNDr. Zdenka Baxová
18	Fyzikálny FO	RNDr. Regina Vraždová
19	Fyzikálny Juniori	RNDr. Zdenka Baxová
20	Fyzikálny pre medikov	RNDr. Regina Vraždová
21	Fyzikálny Seniori	RNDr. Zdenka Baxová
22	Informatický	Mgr. Katarína Staníková
23	Konverzácia vo FRJ	Mgr. Miroslav Mališ
24	Matematický	Mgr. Silvia Ševčíková
25	Matematický prípravný	PaedDr. Katarína Pethő, PhD.
26	Matematický 1	PaedDr. Pavel Filip
27	Matematický 2	PaedDr. Pavel Filip
28	Matematický 3	PaedDr. Pavel Filip
29	Mladý biológ	RNDr. Ingrid Hunáková
30	Nemecký jazyk - konverzácia	PhDr. Drahomíra Pavlíková
31	Plávanie	Mgr. Viera Foltánová
32	Posilňovňa - kondičná príprava	Mgr. Igor Fogaš
33	Príprava na MS z FRJ	Mgr. Miroslav Mališ
34	Recitačný	Mgr. Karin Kubicová
35	Ruský jazyk - pokročilí	Mgr. Blanka Rybníkárová
36	Sprachdiplom DSDI	Mgr. Anna Mészárossová
37	Španielsky jazyk - pokročilí	Mgr. Katarína Griffin
38	Turistický	Mgr. Silvia Ševčíková
39	Volejbal CH + D	Mgr. Tomáš Mokráň

Trenčín 30. jún 2021

RNDr. Pavol Kováč
riaditeľ školy

Prílohy:

Príloha č.1 - správa výchovného a kariérového poradcu

Príloha č.2 - správa koordinátora prevencie drogových závislostí

Príloha č.3 - správa koordinátora finančnej gramotnosti

Príloha č.4 - správa koordinátora environmentálnej výchovy

Príloha č.5 - správa koordinátora stredoškolskej odbornej činnosti

Príloha č.6 - správa koordinátora žiackej školskej rady

Príloha č.7 - prehľad klasifikácie

Príloha č.8 - výsledky súťaží v školskom roku 2020/21

Príloha č.9 - zoznam pedagogických zamestnancov